

	A	B	C	D	E	F
1	Vzdělávací oblast:		Člověk a svět práce			
2	Vzdělávací obor:		Člověk a svět práce			
3	Ročník:		9.			
4	Klíčové kompetence (Dílčí kompetence)	Výstupy	Učivo	Průřezová témata mezipředmětové vztahy	Evaluace žáka	Poznámky
5	Kompetence k učení <ul style="list-style-type: none"> vyhledává a třídí informace efektivně je využívá v procesu učení a praktickém životě pozoruje a experimentuje získané výsledky porovnává uvádí poznatky do souvislostí objektivně hodnotí svou práci kriticky hodnotí výsledky svého učení plánuje, jakým způsobem by mohl své učení zkvalitnit Kompetence k řešení problémů <ul style="list-style-type: none"> vyhledává informace vhodné k řešení problémů využívá získané vědomosti k různým 	<ul style="list-style-type: none"> má přehled o nabídkách studijního uplatnění pro absolventa ZŠ má základní představu o náplni učebních a studijních oborů má přehled o jednotlivých povoláních zamýšlí se nad svými zájmy a formuluje je získá poznatky o obecných schopnostech člověka naučí se na základě těchto poznatků sebehodnocení a použití k osobnímu 	Možnosti a význam vzdělávání Význam vzdělávání Systém středního školství Informace o dalším vzdělávání (nástavbovém, vysokoškolském) Náplň učebních a studijních oborů Rekvalifikace Volba profesní orientace Sebepoznání Sebehodnocení Typologie osobnosti Základní principy volby povolání Akční plánování Trh práce Druhy povolání Druhy pracovišť Povolání podle pracovních činností Požadavky kvalifikační, zdravotní a osobnostní Rovnost příležitostí na trhu práce Poptávka trhu práce Práce s profesními informacemi	Český jazyk Výchova k občanství Výchova ke zdraví	<ul style="list-style-type: none"> test zkoušení vyhledávání informací práce v týmu prezentace 	PC dataprojektor interaktivní tabule

	<p>variantám řešení</p> <ul style="list-style-type: none"> rozpozná a pochopí problém naplánuje způsob řešení problému myslí kriticky, činí uvážlivá rozhodnutí <p>Kompetence občanské</p> <ul style="list-style-type: none"> respektuje přesvědčení druhých lidí je schopen vcítit se do situací ostatních a pomoci jim rozhoduje se zodpovědně podle dané situace 	<p>rozvoji</p> <ul style="list-style-type: none"> posoudí své možnosti při rozhodování o volbě vhodného povolání a profesní přípravy uvědomuje si význam kvalifikačních, zdravotních a tělesných požadavků informuje se o zdravotních omezeních při výkonu určitých povolání 	<p>Činnosti a význam Úřadů práce Využívání poradenských služeb, internetové portály Vyplňování formulářů, žádostí, životopis</p> <p>Zaměstnání Orientace na trhu práce ve vztahu k získanému vzdělání, způsoby hledání zaměstnání Pracovně právní vztah zaměstnavatel - zaměstnanec Pohovory u zaměstnavatele Problémy nezaměstnanosti Adaptace na životní změny</p>			
6	<p>Kompetence komunikace</p> <ul style="list-style-type: none"> formuluje a vyjadřuje své myšlenky a názory v logickém sledu a výstižně se vyjadřuje naslouchá druhým, vhodně reaguje a účinně se zapojuje do diskuze využívá informační a komunikační prostředky pro účinnou komunikaci s okolním světem 	<ul style="list-style-type: none"> uvědomí si význam osobních vlastností a schopností při volbě povolání chápe přiměřeně svému věku vývoj trhu práce 	<p>Podnikání Formy podnikání Předpisy pro drobné podnikání Řízení a organizace firmy Majetek a závazky v drobném podnikání</p>			

<p>Kompetence sociální a personální</p> <ul style="list-style-type: none"> • účinně spolupracuje ve skupině • pozitivně ovlivňuje kvalitu společné práce • efektivně spolupracuje s druhými při řešení úkolu • vytváří si pozitivní představu o sobě samém <p>Kompetence pracovní</p> <ul style="list-style-type: none"> • využívá znalostí a zkušeností získaných ve vzdělávacích oblastech v zájmu svého rozvoje a své přípravy na budoucnost • orientuje v aktivitách nutných k uskutečnění podnikatelského záměru a k jeho realizaci • chápe podstatu, cíl a riziko podnikání • rozvíjí své podnikatelské myšlení dalším vzděláváním a profesním zaměřením 	<ul style="list-style-type: none"> • využije profesní informace a poradenské služby pro výběr vhodného zaměstnání • orientuje se v pracovních činnostech vybraných profesí • prokáže v modelových situacích schopnost prezentace své osoby při vstupu na trh práce • umí vyhledávat a třídit informace k volbě povolání 	<p>Ekonomická gramotnost</p> <p>Podnikatelský záměr Účetnictví drobného podnikatele Daně, pojištění, úvěry Mzdy (hrubá, čistá, odvody) Fyzická a právnická osoba</p>			
--	---	---	--	--	--

<p>Kompetence digitální</p> <ul style="list-style-type: none">• vedeme žáky k efektivnímu využívání digitálních technologií v souvislosti se světem práce, pracovními činnostmi, výběrem budoucího povolání a vzdělávací dráhy• motivujeme žáky k využívání digitálních technologií a digitálních zdrojů k učení, osobnostnímu rozvoji, spolupráci a komunikaci v týmu• prakticky seznamujeme žáky s možnostmi tvorby vlastního digitálního obsahu při realizaci a prezentaci projektů a (týmových) úkolů• učíme žáky sestavit své kariérové portfolio v digitální podobě• učíme je prokázat v modelových situacích schopnost sebe prezentace při vstupu na trh práce				
--	--	--	--	--

